

Notulen MR-vergadering 23 januari 2018

Aanwezig: Guido Beckers, Tanja Dohmen, Nadia Ghalouti, Armand Gozé, Yvonne Halders, Bert Heijns, Anton Keurentjes, Mary-Jane Lommers, Guy de Munck, Daniëlle Pekelharing, Trix Savelberg, Monique Vanbroeckhoven, John Vroemen, Luc Wiertz

De vergadering startte om 19.00 uur

Dhr. Guido Beckers, voorzitter Centrale Directie, woonde de vergadering bij van 19.00-19.45u ter bespreking van de begroting (agendapunten 7 en 15) en het beantwoorden van vragen (agendapunt 20).

Voor de notulen geldt dat verslaglegging de agenda volgt.

Bespreking met CD vanaf 19.00 uur t/m 19.45u (zie punt 15) Voorbespreking vanaf 19:45 uur t/m 20:30 uur

1. Opening

De voorzitter heet speciaal Yvonne Halders welkom, nieuw MR lid – oudergeleding.

2. Mededelingen

-Bert Heijns vanuit het voorzittersoverleg: In maart zal er een bijeenkomst zijn waarin voorlichting gegeven gaat worden over wijzigingen m.b.t.

ARBOwetgeving. Ook niet-MR leden mogen daar aan deelnemen. Er moet een preventiemedewerker benoemd worden, de MR heeft daar een stem in.

-Er is afgelopen week een presentatie gegeven over de instroompunten 2018, dit i.v.m. de communicatie over de Open Dagen. In het voorzittersoverleg was gebleken dat er niet met personeel is gesproken over de gevolgen van het Masterplan. Besloten werd dat er per 1 augustus 2018 niets zou veranderen wat betreft instroom. In een net aangekondigd spoedoverleg met CD en MR-en wil men gaan voorstellen om tóch per 1 augustus de instroom op de diverse Maastrichtse scholen te gaan veranderen.

In elk geval was men op het VMBO overvallen met de optie dat de TL instroom ook op de locatie Noormannensingel aangeboden zou gaan worden; juist het besluit om niets te veranderen, bracht enige geruststelling.

3. Verkiezingen

-personeelsgeleding. Bert Heijns deelt als lid van de verkiezingscommissie HAVO/VWO mee dat zich geen kandidaten vanuit personeel gemeld hebben. Hiermee worden Mary-Jane Lommers, Trix Savelberg, John Vroemen en Luc Wiertz, aftredende en herkiesbare leden, herkozen als lid van de MR.

Luc Wiertz deelt als lid van de verkiezingscommissie VMBO mee dat zich geen kandidaten vanuit personeel gemeld hebben. Hiermee worden Bert Heijns, Anton Keurentjes en Monique Vanbroeckhoven, aftredende en herkiesbare leden, herkozen als lid van de MR.

-verkiezing voorzitter/secretaris/vice-voorzitter. Bert Heijns, Luc Wiertz en Trix Savelberg worden herbenoemd als respectievelijk voorzitter, vicevoorzitter en secretaris.

Er zijn vacatures voor MR leden personeel (1, VMBO) en ouders/leerlingen (4, VMBO).

4. Concept aangepast Huishoudelijk Reglement (bespreking en vaststelling)
Met de teksuele wijziging van Armand Gozé wordt het Huishoudelijk Reglement vastgesteld per 23 januari 2018.
5. Voorstel wijziging PTA VWO Duits (initiatief leerlinggeleding)
Zie punt 13
6. Vakantieregeling Stichting LVO 2018-2019
Zie punt 22
7. Begroting 2018
Zie punt 15 voor bespreking met Dhr. Guido Beckers
8. Brief CD ter info m.b.t. Financiële bijsturingmaatregelen VHBO
Reactie van de CD van 28 november j.l. wordt ter kennisgeving aangenomen.
9. HAVO/VWO Schooljaarplan 2017-2018+ schooljaarverslag 2016-2017 (onder voorbehoud)
Dit punt komt te vervallen omdat de MR geen gesprekspartner vanuit de directie heeft om dit te bespreken.
10. Examenreglement VMBO (aangepaste versie)
Er zijn geen opmerkingen. De eerder overeengekomen aanpassingen zijn verwerkt.
11. Schoolgids Noormannensingel 2017-2018
Zie punt 16.

Met directies vanaf 20:30 uur t/m 21:45 uur

12. Notulen 5 december 2017
Nadia Ghalouti: p. 2/3 bij punt 12 m.b.t. PTA Duits: "Atheneum en Gymnasium leerlingen *zitten* in één klas" i.p.v. "Atheneum....kunnen in één klas zitten".

p. 3 bij punt 12 (aantal leerlingen per teamleider) moet zijn: norm voor VHBO. De norm voor VWO: 1:300. Guy de Munck: de norm die genoemd is voor VHBO is een afspraak, geen wettelijke norm.

Monique Vanbroeckhoven: Vraagt wie de lopende, te bespreken zaken op zich neemt nu er op VMBO geen directie is? Bert Heijns: we stellen deze vraag aan de centrale directie.

13. Voorstel wijziging PTA VWO Duits

Dit betreft een initiatiefvoorstel van de leerlinggeleding HAVO/VWO. Nadia Ghalouti en Armand Gozé lichten toe: atheneum- en gymnasiumleerlingen zitten bij elkaar in clusters; voor het vak Duits gelden echter andere normen en dat is vreemd. Het examen is per slot van rekening hetzelfde voor atheneum- en gymnasiumleerlingen. Hoewel er al eerder instemming verleend is aan het PTA, is over het hoofd gezien dat een eerder toegezegde wijziging niet doorgevoerd is. Vandaar dat de leerlinggeleding nu alsnog het PTA Duits op dit punt wil wijzigen. Daniëlle Pekelharing: 2 jaar geleden is al besproken dat er best differentiatie mag zijn. Toch heeft zij er begrip voor als het lastig is dat er door gymnasiasten meer gelezen moet worden. Guy de Munck stelt voor dat er een overleg komt tussen hemzelf en Dhr. Guido Leenders (docent Duits) en de leerlinggeleding over de juiste tekst. Hier stemmen de leerlingen mee in. Wel zal er een besluit genomen moeten worden, wijzigingen moeten immers aan de inspectie worden doorgegeven.

14. Vakantieregeling Stichting LVO 2018-2019

Over dit punt zijn geen opmerkingen.

15. Begroting 2018

Afgesproken wordt dat de MR vragen die nu niet beantwoord kunnen worden, schriftelijk aan de CD doet toekomen.

Guido Beckers licht toe: De begroting is verontrustend; de insteek is om te stoppen met oneigenlijke middelen tot een "groene begroting" te komen. Naar het CvB toe moeten we realistisch zijn.

Er zullen verbeterscenario's ingezet moeten worden, daarbij is de hulp van de MR nodig.

-p. 3, Tanja Dohmen: worden de kosten verrekend voor leerlingen die staan ingeschreven bij PMC en les hebben op het SMC? Guido Beckers: Ja, dat maakt het ook zo onduidelijk.

Een groot deel van de begroting omvat personele lasten; Met behulp van "Sittard" moet het tijdpad formatie anders ingericht worden.

-p. 4, Bert Heijns: Wat wordt bedoeld met "enkele onduidelijkheden worden binnenkort opgehelderd" (punt 6)? Guido Beckers: dat gaat over het samenwerkingsverband Heuvelland, hieraan nemen de verantwoordelijke directeurs deel. Er is geen zicht op hoe de gelden ingezet worden. OPDC gaat van "oude stijl" (onder BRIN van Stella Maris) naar "nieuwe stijl", de vraag is welke bekostiging daar aan vast zit; hoe zit het met externe financiering?

-p. 4, Bert Heijns bij punt 8: "Buma-gelden" zijn een zaak voor niveau CvB.

-p. 4, Bert Heijns bij punt 9: hoe is dit bedoeld? **(vraag op schrift)**

-p. 5, Bert Heijns bij punt 10: De bovenschoolse kosten zijn bijna verdubbeld. Guido Beckers: dit is men aan het analyseren. Medio februari komt er een nieuwe begroting t.a.v. inzet Servicepunt met bezuiniging op personele lasten.

Luc Wiertz: er staat 50% méér bij materiële kosten. Guido Beckers: dit is de realiteit. Het zijn gelden die niet naar het primaire (onderwijs)proces gaan.

-p. 5, vraag van Bert Heijns bij de een na laatste alinea. **(vraag op schrift)**

-p. 6, Bert Heijns, bij 2^e alinea: de stijging in het tarief van de bovenschoolse organisatie: is dat o.a. het gevolg van uitbreiding van de CD van één naar twee leden? En wat is de invloed van verhuizing van EOA naar de Eenhoornsingel? Guido Beckers: afstoten van het gebouw Hunnenweg zal zeker een besparing aan huisvestingskosten opleveren. Het is nog niet definitief besloten dat dit gaat gebeuren.

-p. 7, Luc Wiertz: uit de kengetallen blijkt dat tegenover een afname van de leerlingenaantallen met 6%, een afname van personeel te zien is met 15%. Guido Beckers: de vraag is of je de daling in leerlingenaantallen rechtsreeks kunt relateren aan daling van personeel. Luc Wiertz wil hier graag een toelichting op. **(vraag op schrift)**

Luc Wiertz: de kengetallen op basis waarvan de OOP formatie wordt vastgesteld, zijn niet werkbaar. **(vraag op schrift)**

-p. 8, Luc Wiertz: formatie directie stijgt, formatie OOP/OP daalt. **(vraag op schrift)**

-p. 9, Luc Wiertz: de lasten van leermiddelen per leerling zijn gekoppeld aan de domeinontwikkeling. Domeinen zijn verleden tijd. **(vraag op schrift)**

-p. 11, Guido Beckers: te zien is dat de afschrijvingslasten LVO breed erg stijgen. De vraag is of alle vermelde onderhoud altijd nodig is. Het streven is om de afschrijvingslasten omlaag te brengen.

Anton Keurentjes: Er is een grote toename te zien bij "recapitulatie activeerbaar onderhoud"; is dit nodig?

-p. 14, Luc Wiertz: Er kan bezuinigd worden op inrichting werkplekken OPEDUCA (€15.000) en bewegwijzering Noormannensingel (€2000)

Voorgesteld wordt dat CD en MR overleggen over de concrete investeringsbegroting/bezuinigingen.

-p. 15, Anton Keurentjes: Is 3D-printer nodig op de Noormannensingel? Luc Wiertz: ja, voor het vak O&O. Guido Beckers: we mogen ook niet stil blijven staan. Onderwijsontwikkeling gaat dóór.

-p.16/17: EOA gaat nog steeds uit van de Hunnenweg, daar heb je een onderhoudsplicht; het binnenklimaat is zeer slecht.

-Algemeen, Luc Wiertz: de rode getallen moeten weggewerkt worden. Op de Noormannensingel kunnen we de drie afdelingen niet missen. Waar moet de MR advies over geven in relatie tot het Masterplan?

Guido Beckers: Er moet een stevige doorrekening gemaakt worden. We gaan rekenen met scenario's. De MR is dan aan zet. Een en ander zal zorgvuldig geformuleerd moeten worden in de aanbiedingsbrief zodat goed afgestemd kan worden waar je "ja" tegen zegt.

-Anton Keurentjes: wat omvat de loonkosten "regulier directie" bij EOA? En de loonkosten OOP stijgen nogal. Guido Beckers: De directie wordt centraal vanuit LVO gefinancierd (sectordirecteur).

- Hoe zit het met de verhuiskosten?

-v.a. p. 21, Bert Heijns: vraag over meerjarenraming 27ZH totaal. Deze gaat maar tot 2018 terwijl erboven staat tot 2021.

16. Schoolgids Noormannensingel 2017-2018

-Tanja Dohmen had al eerder gevraagd om de KWT op te nemen in de schoolgids. De discussie gaat hierbij om de OLC-uren, die niet verdiepend zijn. Geconstateerd wordt dat er dus nog altijd meningsverschillen zijn, zowel procedureel als inhoudelijk. Er volgt weer overleg.

-Mary Jane Lommers: Er is geen decaan meer voor de HAVO. De tekst in de schoolgids is door de actualiteit achterhaald. Dit zal aan de CD meegedeeld moeten worden.

17. HAVO/WVO Schooljaarplan 2017-2018+schooljaarverslag 2016-2017

Zie punt 9.

18. Examenreglement VMBO (aangepaste versie)

Over dit punt zijn geen opmerkingen. Zie punt 10.

19. Schoolgids Noormannensingel

Dit punt is per abuis aan de agenda toegevoegd.

20. Rondvraag directies

Luc Wiertz: Er is afgelopen jaar nogal geschoven met personeel. Het is niet duidelijk hoe de zaak herschikt gaat worden. Ooit is er een vlootshouw geweest die naderhand weer teniet is gedaan. Er moet duidelijkheid komen voor personeel. Guido Beckers: Deze zorg is gesignaleerd, komende maanden moeten gesprekken gevoerd worden met de betrokkenen. In elk geval moet de pendelconstructie stoppen.

Monique Vanbroeckhoven: hetzelfde geldt voor het VMBO.

Tanja Dohmen: komt er nu een einde aan de domeinenstructuur? Guido Beckers: de domeinen zijn achterhaald We gaan spreken van "scholen". In het masterplan worden twee scenario's gepresenteerd die tot één plan moeten leiden.

Anton Keurentjes: Er is zojuist een demonstratie geweest van leerlingen vanwege een collega die weg moet wegens het zoveelste tijdelijke contract. Maar er is nog steeds geen vervanging. Guido Beckers: een vast contract gaat niet zomaar, zou wel de enige optie zijn om de collega te kunnen behouden.

Armand Gozé complimenteert de directie voor de oplossing m.b.t. het schoolexamen Engels.

Armand Gozé: de laatste inlever-dag voor de praktische opdrachten is chaotisch verlopen. Hij vraagt om een oplossing hiervoor. Guy de Munck: wordt naar gekeken.

Armand Gozé: de Magister-agenda is handig voor leerlingen. Is het mogelijk dat, los van de eigen verantwoordelijkheid van de leerlingen, ook bijvoorbeeld luistertoetsen toegevoegd worden in Magister? Guy de Munck: hierover zal overlegd worden.

Nadia Ghalouti: is het mogelijk een afspraak te maken om het leerlingstatuut te bespreken? Daniëlle Pekelharing: o.k.

Zonder directie vanaf 21:45 uur t/m 22:15 uur

21. Besluitvorming Voorstel wijziging PTA VWO Duits (instemming)
Er wordt instemming verleend aan het initiatief-voorstel.
22. Besluitvorming Vakantieregeling Stichting LVO 2018-2019 (advies)
De MR verleent instemming.
23. Besluitvorming Begroting 2018 (advies)
De termijn loopt tot 7 maart. De MR zal de vragen die er nog zijn schriftelijk doen toekomen aan de CD en de antwoorden afwachten. Besluitvorming zou dan volgende vergadering kunnen plaatsvinden.
24. Besluitvorming HAVO/VWO Schooljaarplan 2017-2018+schooljaarverslag 2016-2017 (instemming)
Hierover kan geen besluitvorming plaatsvinden. Zie ook punt 9
25. Besluitvorming Examenreglement VMBO (aangepaste versie)
Bert Heijns: de eerder overeengekomen wijzigingen zijn doorgevoerd. De MR verleent instemming.
26. Besluitvorming Schoolgids Noormannensingel (instemming o/l)
Tanja Dohmen: Er is nu geen besluitvorming mogelijk. Eventueel verlenging van de reactietermijn aanvragen.
27. Rondvraag
John Vroemen: stelt voor dat de MR naar de CD de zorg uitspreekt over het feit dat er voor de HAVO geen decaan is. Hij zal hiertoe een voorzet geven.

Mary-Jane Lommers geeft aan onaangenaam verrast te zijn door het feit dat er een MR geschil loopt bij de geschillencommissie, zonder dat zij daar als MR lid over geïnformeerd is. Bert Heijns: elke geleding mag een geschil aangaan.

Er ontspint zich een discussie over individuele acties van een MR lid; het zou passend zijn om vooraf hierover te overleggen met het DB en in overleg eventueel te nemen stappen te bepalen.

Monique Vanbroeckhoven vraagt naar het spoedoverleg van de MR-en met de CD waarvoor zojuist de uitnodiging is ontvangen. Dit vindt 25 januari plaats en alle MR leden zijn hiervoor uitgenodigd.

Monique Vanbroeckhoven vraagt naar de procedure m.b.t. de nieuwe ARBO wetgeving. Bert Heijns: we wachten de uitnodiging voor de bijeenkomst in maart af.

Yvonne Halders: heeft uit de media moeten vernemen dat er twee directeuren op non-actief zijn gesteld. Er rouleren verschillende versies in de media. Dit getuigt niet van correcte communicatie. Ouders en leerlingen zijn niet geïnformeerd. Bert Heijns licht toe: dit besluit is in december genomen en in januari bevestigd door het CvB en de CD. Op 8 januari is het besluit aan het personeel bevestigd per mail. Er is geen andere toelichting gegeven. Yvonne Halders vraagt zich af of dit niet vooraf aan de MR voorgelegd had moeten worden.

28. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.00 uur.

Volgende vergadering: 27 februari

Notulist: Trix Savelberg