

Notulen MR-vergadering 27 september 2018, 19:00 uur, locatie Noormannensingel.

Aanwezig: Tanja Dohmen, Yvonne Halders, Bert Heijns, Mary-Jane Lommers, Piet Minartz, Harry Oomen, Enno Soeren, Luc Wiertz, Liesbeth Hans (teamleider h/v vwo-bb), Peter Overgaauw (locatiedirecteur h/v ai), Armand Stevens (examensecretaris vmbo), Loek de Veen (locatiedirecteur vmbo ai).

Afgemeld: Monique Vanbroeckhoven, Anton Keurentjes, John Vroemen.

Met directies vanaf 19:00 uur tot 21:00 uur

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19:08 uur.
Tanja Dohmen wil graag op de agenda het 45-minuten-rooster.
Agenda punt 32 wordt 18 en punt 18 vervalt.

2. Vacatures/verkiezingen

Harry Oomen accepteert zijn lidmaatschap in de raad, namens de geleding personeel, locatie h/v.
Piet Minartz accepteert zijn lidmaatschap in de raad, namens de geleding personeel, locatie vmbo.
Voor de leerlingen locatie Noormannensingel worden verkiezingen uitgeschreven.

3. Mededelingen

- 1) Bert Heijns: secretariaat MR: verschillende MR-en hebben het moeilijk om de rol van secretaris ingevuld te krijgen. De centrale directie geeft aan dat er de mogelijkheid bestaat een (ambtelijk-) secretaris aan te stellen tegen een vergoeding.
- 2) Bert Heijns: de AVG-wet is besproken in het voorzittersoverleg. Er worden bijeenkomsten georganiseerd om het personeel voor te lichten over de gevolgen van deze wetgeving voor de school.
- 3) Yvonne Halders: de OMR-en van Maastricht hebben bij elkaar gezeten en zij hebben besloten om een discussie/dialogavond te organiseren.
- 4) Loek de Veen: Inspectiebezoek vmbo: dit ging over de kwaliteit van het onderwijs en het bestuurlijk handelen. Er wordt ook gekeken of de Inspectie wel goed gehandeld heeft.
- 5) Loek de Veen: de Volkskrant van 29 september komt met een artikel n.a.v. het examendebacle.
- 6) Peter Overgaauw: Inspectiebezoek HAVO/VWO: het onderzoek was eerst gericht op het bestuurlijk handelen maar dat werd snel omgezet in een onderzoek naar de kwaliteit van het onderwijs. Maandag 1 oktober zit Peter bij de inspectie m.b.t. het concept-rapport van het onderzoek. Een intern verslag over de pta's wordt meegenomen naar de inspectie.

4. Notulen 26 juni 2018

Bij 3, Mededelingen:
Punt 4) Luc Wiertz vraagt of dit verder gaat.
Antwoord: ja, Verus gaat dit traject begeleiden.
Punt 7) Dit wordt verwijderd uit het verslag.

Bij 5, Uitgangspunten scenario Gouden Driehoek: Loek de Veen geeft aan dat hij niet aanwezig was omdat hij graag ziet dat de vmbo-locaties samen gaan vergaderen.
Bij 8, Rondvraag directies: voor Spaans is een oplossing gevonden.
Het verslag is daarmee ongewijzigd vastgesteld.

5. Procedure lesverwijdering vmbo

Bert Heijns geeft aan dat hij het vreemd vindt dat dit ter advisering is aangeboden en niet ter instemming. Nu ligt voor de oude tekst van 2016 en niet de gewijzigde tekst van 2016 waar de MR toen mee heeft ingestemd. Hij heeft enkele aanvullingen. In overleg met de locatiedirectie wordt het volgende afgesproken:

1 In de eerste zin wordt: "...als de veiligheid voor docent of leerlingen in het gedrang is." veranderd in: "...bij grensoverschrijdend gedrag."

2 De zin: "De docent zegt een leerling een lesverwijdering toe en geeft de leerling het formulier 'lesverwijdering' mee.", wordt gewijzigd in: "De docent zegt een leerling een lesverwijdering toe. De leerling meldt zich bij de dag coördinator."

3 De zin: "De docent registreert dit in Magister onder de code 'LE'."..... wordt gewijzigd in: "Docent maakt een notitie in Magister (bij UI onder aanwezigheid)."

4 De zin: "Bij de dag coördinator wordt het formulier ingevuld en wordt aan het werk gezet.", verandert in: "Bij de dag coördinator wordt het formulier aan de verwijderde leerling uitgereikt om in te vullen. De leerling krijgt een gepaste educatieve taak".

5 Op het lesverwijderingsformulier wordt toegevoegd de tekst: "Handtekening ouder/verzorger".

6. Examenreglement en pta's, locatie vmbo

De externe examencommissie heeft de goedkeuring gegeven aan het examenreglement en de pta's.

Examenreglement:

Bij Artikel 4.5: 7 lesdagen is veranderd in 5 lesdagen. Waarom?

Antwoord: voor het type leerling is het verstandig om het rooster iets later te krijgen.

Bij Artikel 4.15.1 moet verwezen worden naar 4.14.2 i.p.v. naar 4.12

Bij Artikel 4.18.4: Bert Heijns geeft aan dat er vermeld zou moeten worden welke omrekening er wordt toegepast. Dat voorkomt onduidelijkheid.

Bij Artikel 5.1.2: Er komt een tijdsaanduiding voor de leerling.

PTA's:

Harry Oomen vraagt of de externe examencommissie op één lijn ligt met de inspectie.
Armand Stevens geeft aan dat een inspecteur heeft meegekeken en daarna heeft aangegeven dat het in orde is.

7. Reglement commissie van beroep Examens

Tanja Dohmen: artikel 3.1: In het vorige stuk stond 3 leden en 3 plaatsvervangende leden en nu nog maar 3 leden. Waarom is dit veranderd?

Kan artikel 8 niet vervallen?

Artikel 10.2 en artikel 10.7 is volgens ons hetzelfde. Klopt dit?

Luc Wiertz vraagt zich af of de leden van de commissie worden ingehuurd of dat dit vrijwilligers zijn.

8. Voorstel inrichting medezeggenschap

Luc Wiertz geeft aan dat als er dan al besluiten zouden worden genomen er sprake zou zijn van deelraden.

Bert Heijns vraagt of de facilitering gelijk blijft. Peter Overgaauw geeft aan dat hij dit meeneemt.

Tanja Dohmen vraagt zich af of Enno Soeren als enige vertegenwoordiger van de geleding ouders en leerlingen van het vmbo niet overbelast wordt in de voorgestelde inrichting van de medezeggenschap. Enno Soeren gaat er van uit dat hij gericht kan werken en dat dit geen problemen oplevert.

9. Eindscenario Masterplan Onderwijs Maastricht

Wij wachten nog op de antwoorden van de Centrale directie.

Enno Soeren geeft aan dat hij worstelt met het begrip "Campusvorm". Hij vraagt zich af wat hiermee bedoeld wordt: één gebouw of meerdere gebouwen (en hoe ver liggen deze van elkaar)?

Harry Oomen geeft aan dat er in de VO-gids een voorgenomen besluit wordt opgenomen. Is het niet verstandiger om die VO-gids dan later uit te geven, zodat er éénduidig gecommuniceerd wordt?

10. Ouderbijdrage onderbouw en bovenbouw 2018-2019, locatie Noormannensingel

Peter Overgaauw geeft aan dat de gevraagde extra toelichting er nu bij staat.

Tanja Dohmen geeft aan dat ze graag de afrekening van een afgesloten jaar wilt zien, zodat te controleren valt of de bedragen wel gebruikt worden.

11. Examenreglement en pta's locatie Noormannensingel, 2018-2019

Yvonne Halders geeft aan dat ze het stuk erg prettig aangeleverd vond; het is erg duidelijk.

Tanja Dohmen geeft aan dat ze het jammer vindt dat de pta's laat zijn aangeleverd waardoor ze zaken niet heeft kunnen nakijken. Peter Overgaauw geeft aan dat de pta's veranderd moesten worden door aanvullingen van de inspectie en dat dit door de secties naast hun lestijd veranderd moest worden.

12. Gewijzigde jaarplanning, locatie Noormannensingel

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering met het verzoek om de juiste gegevens aan te leveren (in ieder geval het juiste logo).

13. Wijziging lessentabel HAVO 1 en HAVO 2

Peter Overgaauw geeft aan dat er te weinig lessen in HAVO 1 en HAVO 2 worden gegeven en daarom zijn de lessen natuurkunde/scheikunde toegevoegd aan de lessentabel.

Harry Oomen geeft aan dat het aantal uren LO 25% gekort is en Peter Overgaauw geeft aan dat volgend jaar geprobeerd wordt dit te repareren.

14. Schoolgids 2018-2019, locatie Noormannensingel

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering.

- 15. Realisatie Onderwijstijd locatie Noormannensingel**
Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering.

- 16. Planning Onderwijstijd, locatie Noormannensingel**
Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering.

17. Rondvraag directies

Tanja Dohmen: In de pta's staan bij scheikunde bij h4 en h5 wel PO's en bij a4, a5, a6, g4, g5, g6 staan de PO's er niet. Peter Overgaauw geeft aan dat de docenten geen praktijk geven zonder TOA's.
Harry Oomen geeft aan dat een brief van de Inspectie niet bij de ouders is gekomen.
Peter Overgaauw geeft aan dat de Inspectie heeft aangegeven dat de brief op de website moet komen te staan en dat dit verkeerd door de krant is weergegeven.

Zonder directies vanaf 21:00 uur tot 22:00 uur

18. Aanpassingen huishoudelijk reglement MR

De MR stelt het aangepaste huishoudelijk reglement vast.
Dat betekent dat voor het kunnen nemen van besluiten tenminste de helft plus één van het totaal aantal zitting hebbende leden aanwezig is in de vergadering.

19. Besluitvorming procedure lesverwijdering vmbo

De MR verleent instemming. De tekst wordt:
Ja, mits de tekstuele veranderingen zoals staande deze vergadering overeengekomen met de locatiedirectie, worden toegepast.

20. Examenreglement en pta's, locatie vmbo

De MR verleent instemming. De tekst wordt:
Ja, mits de tekstuele veranderingen worden toegepast.

21. Besluitvorming reglement commissie van beroep examens

We nemen nu nog geen besluit, maar wachten eerst de nieuwe tekst af.

22. Besluitvorming voorstel inrichting medezeggenschap

De MR verleent instemming. Besluiten vinden per brin plaats.

23. Besluitvorming eindscenario Masterplan Onderwijs Maastricht

We nemen nu nog geen besluit, maar wachten eerst op de antwoorden op onze vragen.

24. Besluitvorming ouderbijdrage locatie Noormannensingel 2018-2019

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering. Is het mogelijk dat het stuk in 2 delen wordt aangeleverd.

25. Examenreglement en pta's locatie Noormannensingel 2018-2019

De MR verleent instemming.

26. Besluitvorming jaarplanning locatie Noormannensingel

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering met het verzoek om de juiste gegevens aan te leveren (in ieder geval het juiste logo).

27. Besluitvorming lessentabel HAVO 1 en 2

De MR verleent instemming.

28. Besluitvorming Schoolgids 2018-2019, locatie Noormannensingel

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering.

29. Realisatie Onderwijstijd, locatie Noormannensingel

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering.

30. Planning Onderwijstijd, locatie Noormannensingel

Wordt doorgeschoven naar de volgende mr-vergadering.

31. Begroting 2018. Na rapportage Comeet

De MR geeft wederom een negatief advies af.

We hebben van de centrale directie geen concreet antwoord gekregen na het eerdere negatieve advies.

32. Aanwijzen afgevaardigde GMR, namens de leerlingen

Er moet eerst een oproep gedaan worden aan alle leerlingen (zowel vmbo als h/v).

33. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

34. Sluiting.

De volgende vergadering is op 25 oktober 2018.

De voorzitter sluit de vergadering om 22:25 uur.

Dit verslag is bij afwezigheid van een secretaris opgemaakt door Mary-Jane Lommers