

Vreemde opmaak of geen afbeeldingen? [Bekijk de online versie.](#)



- [Jaarplanning](#)
- [Aanpassing verkeerssituatie](#)
- [Aan de slag met afval - vhbo 1](#)
- [Bovenbouw toets gemist – en nu?](#)
- [Projectdagen vwo 1 - 2](#)
- [Ouderbijdrage](#)
- [Mijneindexamen.nl beschikbaar!](#)

Jaarplanning

Op onze website vindt u de meest recente versie van [de jaarplanning](#).

[↑](#) Terug naar boven

Aanpassing verkeerssituatie

Vanaf maandag 9 oktober is de oversteek Voltastraat – Prof. Cobbenhagenstraat voor zes weken afgesloten voor **alle verkeer, óók voetgangers en (brom)fietsers**. Naar verwachting is het werk half november afgerond.

Voor meer info, zie: www.a2maastricht.nl.



↑ Terug naar boven



Aan de slag met afval - vhbo 1

Vandaag, woensdag 4 oktober, doen de leerlingen van onze vhbo 1 klassen, tijdens het 6^e en 67^e lesuur, mee aan de actie #PickItUp.

In deze Nieuwsbrief willen wij u op de hoogte brengen van de samenwerking tussen het VHBO Maastricht, de gemeente Maastricht en het centrum voor Natuur en Milieu-Educatie Maastricht (CNME).

Als VHBO Maastricht, een school die midden in de samenleving staat, willen wij de leerlingen bewust maken van zwerfafval en de gevolgen voor de samenleving. Naast de #PickItUp actie van vandaag zullen de docenten aandacht besteden aan zwerfafval en hebben de leerlingen werkbladen gekregen om zich verder te verdiepen in de problemen die hierdoor ontstaan. Bewustmaking staat centraal en daaraan gekoppeld: wat kan ik er aan doen?

#PickitUp

#PickItUp is een initiatief van de Gemeente Maastricht en wordt uitgevoerd door het Centrum voor Natuur en Milieu Educatie Maastricht (CNME).

Beiden hebben de handen in elkaar geslagen om de strijd aan te gaan met zwerfafval. #PickItUp wil graag de sociaal-maatschappelijke betrokkenheid (jij maakt het verschil!) vergroten onder de inwoners van Maastricht e.o.

#PickItUp gaat actief aan de slag met het ondersteunen van scholen bij het schoonhouden van de omgeving en/of schoolroutes en het aanbieden van lesmateriaal over zwerfafval. Daarnaast gaat #PickItUp op bezoek bij de vele buurten in Maastricht om samen met de buurtplatforms en lokale verenigingen naar de zwerfafvalproblematiek te kijken en opruimacties te initiëren.

Meer weten of zelf een actie organiseren? Kijk op www.pickitupmaastricht.nl
Of volg ons op Facebook en twitter

PROGRAMMA

Start opschoonactie

Voorafgaand aan de opschoonactie verzamelen voor de aula.

Klassen worden verdeeld in deelgroepen. Iedere groep ontvangt hier de nodige materialen en een plattegrond van het gebied rondom de school waarop de straten zijn gemarkeerd die de groep gaat opschoonen. Groepen het verst verwijderd van de school zullen als eerste vertrekken.

Materialen

Leerlingen werken in tweetallen tijdens het opruimen:

-- Per tweetal wordt er een prikker, een afvalzak en een set handschoenen uitgedeeld.

-- Iedere leerling krijgt een veiligheidshesje en is verplicht deze te dragen

Veiligheid

Leerlingen trekken ZELFSTANDIG de wijk in.

Iedere leerling draagt een hesje voor de eigen veiligheid: met een hesje zijn ze zichtbaar voor weggebruikers. Leerlingen moeten voorzichtig en gezamenlijk over steken en indien aanwezig altijd gebruik te maken van het zebrapad. Bij een

calamiteit wordt direct gebeld met het nummer van de school. Dit nummer staat ook vermeld op de plattegrond.

Wat op te ruimen en wat niet?

De leerlingen ruimen ZWERFAFVAL op: afval dat door mensen op straat, in de berm en in de struiken is gegooid, zoals (snoep)papiertjes, blikjes, plastic flesjes, sigarettenpeuken en ander niet-organisch materiaal.

Wat ruimen de leerlingen niet op:

- organisch materiaal (bladeren en hondenpoep)
- glasscherven
- drugs, spuiten en condooms
- groot afval zoals autobanden, scooter- en fietsonderdelen die ze niet in een zak kunnen stoppen
- afval(zakken) op privéterreinen, zoals op opritten en in tuinen van bewoners

Hondenpoepzakjes mogen ze opruimen, maar houd er rekening mee dat dit erg stinkt!

Treffen ze drugs aan? **Laat het liggen!**

De leerlingen markeren de plek waar ze de drugs hebben aangetroffen op de plattegrond en maken er bij terugkomst op school een melding van.

Treffen ze een dumpplek aan?

Zij helpen Team Handhaven een handje en markeren ook deze plek op de plattegrond.

Einde opschoonactie

Alle afvalzakken worden meegenomen naar school:

Deze worden op een centrale plek verzameld om het 'eindresultaat' gezamenlijk te kunnen bekijken. (Alles wordt na schooltijd opgehaald door Stadsbeheer).

Alle opruimmaterialen worden na de opschoonactie door de leerlingen zelf netjes en compleet weer teruggelegd op de daarvoor bestemde plek voor de aula.

Door deelname aan dit project proberen wij de maatschappelijke betrokkenheid van iedereen te vergroten.

U bent van harte welkom om op deze middag uw zoon/dochter/pupil te ondersteunen.

Nico Duijkers

Teamleider vhbo klas 1

Bovenbouw toets gemist – en nu?

Onderstaande aandachtspunten geven antwoord op de vraag hoe te handelen wanneer een leerling uit de BB een toets mist. Leerlingen schrikken erg van de (onjuiste) mededeling dat ze een 1,0 zouden krijgen voor een gemiste toets. Graag onderstaande met aandacht lezen.

1. De leerling dient (bij minderjarigheid) door zijn ouders/verzorgers telefonisch te worden afgemeld bij de receptie/servicebalie van de school. Dit dient te gebeuren voorafgaand aan de toets of activiteit, dat wil zeggen uiterlijk de bewuste ochtend tussen 08:00 uur en 08:30 uur.
2. Indien de leerling niet is afgemeld volgens de gestelde regels, wordt het cijfer '1' toegekend voor de gemiste toets. Deze beslissing is onherroepelijk: de toets kan niet worden herkanst.
3. Indien de leerling correct is afgemeld, vermeldt de docent in Magister "inhalen/inh" en behoudt de leerling zijn herkansingsrecht. Dat kan hij inzetten voor het alsnog maken van de gemiste toets of voor het herkansen van een toets bij een ander vak. Pas wanneer het eerste herkansingsrecht in januari 2018 wordt ingezet voor een andere toets dan de gemiste toets, wordt de vermelding "inh" omgezet in een score 1.0.
4. Indien een kandidaat door ziekte of andere zwaarwegende omstandigheden niet in staat is aan een mondelinge toets, presentatie/mondelinge voordracht deel te nemen, dient ook dit voorafgaand aan de toets door de ouders/verzorgers te worden gemeld bij de servicebalie van de school.
5. Een leerling die afwezig is bij een dergelijke toets-activiteit krijgt het cijfer '1' toegekend indien hij niet op correcte wijze is afgemeld én verliest zijn herkansingsrecht. Deze beslissing is onherroepelijk.
6. Indien de leerling wel correct is afgemeld, vermeldt de docent "inh" in Magister, en behoudt de leerling zijn herkansingsrecht. Dat kan hij inzetten voor het alsnog afleggen van de mondelinge toets, presentatie/mondelinge voordracht of voor het herkansen van een toets bij een ander vak. In dat geval past de docent in Magister de vermelding "inh" aan in een score 1.
7. Bovenstaande is niet van toepassing waar het continu-meting betreft.
8. Het is niet toegestaan buiten deze regeling om met leerlingen afspraken te maken om gemiste werken in te halen.
9. Om achteraf een beroep te kunnen doen op de zogenaamde "hardheidsclausule" dient de examencommissie steeds te worden

geïnformeerd over gemiste toetsonderdelen. Leerlingen uit de bovenbouw sturen hiervoor een mailbericht naar de examensecretaris van hun afdeling.

Examensecretaris havo : j.vroemen@lvomaastricht.nl

Examensecretaris vwo : d.pekelharing@lvomaastricht.nl

 [Terug naar boven](#)

Projectdagen vwo 1 - 2

Op 9, 10 en 11 oktober worden voor vwo 1 en 2 projectdagen gehouden. Gedurende deze dagen zullen de leerlingen, vaak zelfstandig en in groepen samenwerkend, lesstof verwerken, de samenhang tussen verschillende vakken beter leren kennen en/of deelnemen aan buitenschoolse activiteiten. Voor zover nodig worden de vakinhoudelijke aspecten van de projecten tijdens de lessen door de vakdocenten aan de leerlingen medegedeeld.

Tijdens de projectdagen vervalt het normale schoolrooster voor vwo 1 en 2. Het rooster van de projectdagen is per e-mail aan de ouders van de betreffende leerlingen gestuurd.

Wij hopen dat het leerzame dagen voor de leerlingen worden.

Aleid van Bommel en Mariet Oosterbaan

 [Terug naar boven](#)



Ouderbijdrage

De procedure, alsmede de bedragen inzake de vrijwillige ouderbijdrage dienen elk jaar ter instemming voorgelegd te worden aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. De oudergeleding van de MR heeft in september instemming verleend.

De bedragen voor de onderbouw en de bovenbouw worden op korte termijn op onze schoolsite gepubliceerd bij "info voor ouders".

Voor de facturatie van o.a. de jaarlijkse ouderbijdrage, maakt het cluster LVO Maastricht gebruik van een digitaal systeem, WIS Collect. In dit systeem communiceert LVO met u over financiële aangelegenheden via uw e-mailadres. U ontvangt in principe geen informatie via de post.

Facturatie vrijwillige ouderbijdrage

LVO heeft u deze week een e-mail gestuurd met informatie en een veilige link.

1. Als u de link volgt, komt u bij het keuzeformulier specifiek voor uw kind. Hier kunt u aangeven waar u gebruik van wilt maken. Tevens kunt u de hieraan verbonden kosten direct zien.
2. Daarnaast dient u hier akkoord te gaan met de 'overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage' door middel van het zetten van een vink (de bedoelde overeenkomst is via een link te raadplegen). **Indien u akkoord gaat met de overeenkomst, dan is er sprake van een betaalverplichting voor hetgeen u aanvinkt.**
3. Vervolgens kunt u aangeven of u de ouderbijdrage in termijnen wenst te betalen en kunt u een betaalwijze kiezen. U ontvangt de factuur in PDF in uw mailbox.


Enkele dagen voor het vervallen van de betaaltermijn, ontvangt u automatisch een service e-mail ter herinnering. Indien u heeft gekozen voor betaling in termijnen, ontvangt u dit bericht vóór het vervallen van elke

termijn. LVO werkt niet met automatische incasso; u dient zelf de bankoverschrijvingen uit te voeren of te betalen via de veilige iDEAL-link.

Facturatie verplichte ouderbijdrage:

Los van de vrijwillige ouderbijdrage worden de verplichte bijdragen voor reizen en bijv. Cambridge examens en Sport & Lifestyle separaat rechtstreeks aan u gefactureerd. U ontvangt hiervoor digitaal een factuur, waarbij u enkel een keuze kunt maken uit de betaalwijze.

Voor inhoudelijke vragen betreffende de ouderbijdrage, wordt u verzocht contact op te nemen met de schoollocatie zelf. Voor financiële vragen of vragen betreffende Wis Collect, kunt u contact opnemen met de afdeling Financiën (debiteuren@lvomaastricht.nl).

 [Terug naar boven](#)

Mijneindexamen.nl beschikbaar!

Op mijneindexamen.nl (Rijksoverheid) kan een examenkandidaat zijn of haar examenrooster op maat samenstellen, door niveau (vwo/havo/vmbo) en vakkenpakket te selecteren. Bij ieder vak worden de toegestane hulpmiddelen weergegeven en na afname verschijnen de links naar de correctievoorschriften online.

Ook biedt mijneindexamen.nl praktische informatie ter voorbereiding op de examens: oefenexamens, syllabi, de slaag-zakregeling, algemene regels en tips.

De site bevat ook informatie over de rekentoets.



College voor Toetsen en Examen

Doe je dit jaar eindexamen?
www.mijneindexamen.nl



Alle info over het centraal examen:

- Examenrooster op maat
- Slaag-zakregeling
- Examenhulpmiddelen
- Examentips
- Link naar correctiemodellen
- En meer...

Deze mobiele webapp is ook geschikt voor laptop en digitaal schoolbord.



www.mijneindexamen.nl

Centrale examens vo

Terug naar boven