

Samenvatting van werkboek profielwerkstuk 6 VWO

Voor details worden jullie verwezen naar het werkboek zelf.

Schoolregels rond het profielwerkstuk

Voor de opzet van het profielwerkstuk is gekozen voor de volgende uitgangspunten:

1. De begeleider is een vakdocent, dit is niet altijd de eigen docent. Indien de leerling een (deel van) het onderzoek in een organisatie buiten school doet, dan kan aan de begeleidende docent een externe begeleider worden toegevoegd.

2. De onderwerpkeuze is vrij binnen het betreffende vak. De begeleidende docent kan de leerling daarbij sturen, kan de leerling daarbij suggesties doen en mag een onderwerp afkeuren.

3. Het profielwerkstuk wordt door twee leerlingen samen gemaakt. Slechts met instemming van de examencommissie kan van deze regel worden afgeweken.

4. Het profielwerkstuk kan in verschillende vormen gepresenteerd worden, maar dient altijd vergezeld te gaan met een schriftelijk verslag en een logboek, waarin verantwoording wordt afgelegd over het tot stand komen van het werkstuk.

5. De leerling volgt het in deze instructie aangegeven tijdpad. Mocht het onderzoek aanleiding geven om af te wijken van het tijdpad, dan kan dat uitsluitend met de toestemming van de begeleidende docent.

6. De begeleidende docent beoordeelt het profielwerkstuk tijdens vijf contactmomenten aan de hand van de beoordelingskaarten die achter in het werkboek opgenomen zijn.

7. De leerling neemt het initiatief voor de afspraken met de begeleidende docent.

8. De onderzoekswerkzaamheden starten pas nadat de begeleidende docent het onderwerp en de vraagstelling heeft goedgekeurd.

9. Het **plan van aanpak moet uiterlijk 6 oktober 2017 door de begeleidende docent als voldoende worden beoordeeld**. Indien het plan niet naar behoren is beoordeeld, kan de leerlingen maximaal 10 van de 12 punten op de beoordelingskaart voor dit onderdeel behalen. **De eerste versie van het complete schriftelijke eindproduct wordt uiterlijk 02 februari 2018 bij de begeleidende docent ingeleverd**. Leerlingen die na 10 februari 2018 de eerste versie van het schriftelijke verslag inleveren, worden van deelname aan de presentatie uitgesloten; In dat geval worden er dus nul punten voor de presentatie toegekend. Het schriftelijke verslag mag eenmalig worden aangepast.

De school stelt de uiterste inleverdatum voor de definitieve versie van het profielwerkstuk van 2017/2018 vast op vrijdag 9 maart 2018.

Levert een leerling het werkstuk later in, dan krijgt de leerling het cijfer behorende bij reeds ingeleverde onderdelen van het werk.

10. Het eindproduct dient eigen werk te zijn. Indien een leerling in het schriftelijk eindproduct kopieert uit andere bronnen zonder verwijzing naar de oorspronkelijke bron dan wordt dit als plagiaat beschouwd en wordt een onvoldoende toegekend.

11. De presentatie van het profielwerkstuk dient **uiterlijk 23 maart 2018** te hebben plaatsgevonden. De begeleidende docent bepaalt op welke wijze het profielwerkstuk gepresenteerd wordt.

12. Op het rapport wordt de voortgang van het profielwerkstuk weergegeven.

13. Er dient een schriftelijke en een zelfde digitale versie van het profielwerkstuk te worden ingeleverd. De digitale versie van het PWS wordt ingeleverd in Magister en ondergaat hier een plagiaat check.

14. Indien het profielwerkstuk met minder dan een 4,0 wordt beoordeeld, zakt de leerling voor het examen.

Indien de leerling van bovenstaande regels wil afwijken, kan dat alleen met goedkeuring van de begeleidende docent en met medeweten van de examencommissie.

Fase	Beschrijving	Aantal studielasturen	Uiterste inleverdatum
I + II	Plan van aanpak	12	06 - 10 - 2017
III	Onderzoek	36	01 – 12 - 2017
IV	Schriftelijke verslag	26	02 - 02 - 2018: 1e versie
			09 – 03 – 2018: definitieve versie
V	Presentatie	6	23 – 03 - 2018

Algemeen

- Het PWS is niet hetzelfde als een praktische opdracht waarbij je een samenvatting van een aantal bronnen presenteert.

- Het PWS behoort een klein onderzoek te zijn. Daarom begint het verslag met een introductie van het onderwerp, gevolgd door de reden en het doel van de proef, evt. een hypothese. Daarna wordt de methode die voor het onderzoek wordt gebruikt duidelijk uitgelegd. De resultaten van het onderzoek worden daarna gepresenteerd o.a. d.m.v. tabellen en grafieken. Deze gegevens worden uitgelegd. Daarna volgt de conclusies plus de discussie waarin de resultaten worden besproken aan de hand van de huidige kennis en theorie over het onderwerp.

- Het PWS is geen uiteenzetting. Dit wordt wetenschappelijk schrijven, wat enigszins op een lang betoog lijkt: Jij moet de lezer overtuigen van jouw antwoord op jouw vraagstellingen.

Keuze van onderwerp

- Liever minder en diep dan meer en breed, d.w.z. het onderwerp goed afbakenen! Als het onderwerp te breed is, blijft het stuk te oppervlakkig.

Plan van aanpak:

- Methode toetst hypothese, d.w.z. wat je doet moet antwoord geven op de vragen die je hebt geformuleerd.
- Indien de methode een experiment betreft, moet(en) het experiment (de experimenten) zo gedetailleerd mogelijk worden uitgeschreven. Denk aan het tijdstip, aantal personen, locatie, hoeveelheid materialen...
- Indien je kosten t.b.v. je experiment maakt, zijn deze uitgaven voor eigen rekening.

Schriftelijk verslag

Inleiding:

- *In de* inleiding moet je de lezer overtuigen waarom dit onderzoek interessant en relevant is. Je kunt de huidige kennis samenvatten (of de geschiedenis van het onderwerp schetsen). Daarna leg je uit wat jij gaat doen en waarom dit belangrijk is.
- Gebruik de theorie om de reden voor je proef uit te leggen.
- Leg uit hoe waarneming en theorie tot vraagstelling en hypothese leiden.

Presentatie van gegevens:

- Maken van grafieken: Zie werkboek profielwerkstuk, of www.bioplek.org (inhoud bovenbouw – inhoud practicum – maken van grafieken)

Discussie:

- Verklaar je resultaten aan de hand van de theorie.

Algemeen:

Citeren van bronnen

“Knippen en plakken is tegenwoordig zo gemakkelijk dat mensen soms plagiaat plegen zonder dat ze het zich realiseren. Je pleegt onder meer plagiaat als je zinnen, frases, paragrafen en zelfs ideeën kopieert van werk van anderen, gepubliceerd of niet gepubliceerd, zonder de oorspronkelijke auteur te vermelden. Ook als je een aantal woorden uit een paragraaf vervangt, is sprake van plagiaat.”

(<http://www.uvt.nl/universiteit/huisregels/fraude/tips/#regels>)

- * Maak in de tekst duidelijk welke ideeën van jezelf zijn en welke je hebt overgenomen uit een tekst van iemand anders,
- * Gebruik je een parafraze, neem dan toch een bronverwijzing op,
- * Ook bij grafieken, tabellen, statistieken en afbeeldingen hoort een bronvermelding.

Informatie over citeren vind je op

<http://www.uvt.nl/diensten/lis/instructie/plagiat/index.html>.