

Medezeggenschapsraad Sint-Maartenscollege Maastricht

Email: mr@sint-maartenscollege.nl

Notulen MR-vergadering 5 juli 2016.

Aanwezig: Tanja Dohmen, John Finders, Jules Geraerds, Tom Habets, Bert Heijns, Bèr Hensels, Jan Kerckhoffs, Mw. Jacky Lamoré, Peter Leenders, Johan Moes, Trix Savelberg, Monique Vanbroeckhoven, Léon Vorstermans, Henny de Vries, John Vroemen, Luc Wiertz, Twan Wijnants.

Afwezig met kennisgeving: Armand Gozé, Dina Paris

Zonder directie 19.30 uur t/m 20.30 uur

1. Opening

De voorzitter heet iedereen welkom en meldt dat de vergadering vanaf agendapunt 6 in beslotenheid zal plaatsvinden.

2. Mededelingen

- De GMR en het CvB hebben in de vergadering van 4 juli jongstleden een tweetal protocollen aangenomen: het anti-pestprotocol medewerkers en het calamiteitenprotocol inclusief een daarbij behorend communicatieplan. De hierbij behorende stukken zullen de MR toegezonden worden.
- Verzoek van Monique Fortuin om één MR lid af te vaardigen naar de projectgroep Transitieplan Onderwijstijd. Het betreft 5 projectgroepen. Elke projectgroep bestaat uit ongeveer 8 personen. Niet duidelijk is of men één afgevaardigde vraagt voor alle projectgroepen, of één afgevaardigde per projectgroep. Tijdsinvestering: ongeveer twee middagen per maand. Vóór 20 juli kan men zich aanmelden bij de secretaris van de MR.
- Jan Kerckhoffs deelt mee dat er vergaderd is over de ouderbijdrage VMBO voor komend schooljaar. Hierover later meer.

3. GMR afvaardiging MR lid – nieuwe termijn

Op 1 augustus 2016 loopt de termijn van het afgevaardigd personeelslid in de GMR af. Bert Heijns stelt zich weer beschikbaar voor een nieuwe termijn van drie jaar. Hij geeft aan dit werk al te doen sinds 2003-2004, vindt het nog steeds zinvol en prettig, is vice-voorzitter van de GMR en beschikt inmiddels over veel kennis van zaken, ervaring en contacten.

De vice-voorzitter Luc Wiertz brengt de herkiesbaarheid van Bert Heijns in stemming. Bert Heijns wordt bij stemming herkozen. De secretaris zal dit melden aan de GMR.

Daarnaast is er voor één jaar, tot augustus 2018, nog een plek in de GMR vacant voor een ouder/leerling; dit door het vertrek van Maarten de Lange die zijn eindexamen heeft behaald.

De voorzitter en de secretaris zullen via mail een oproep doen uitgaan aan ouders om zich kandidaat te stellen.

4. Evaluatie lessentabel VHBO 1^e leerjaar

De vragen en opmerkingen over de evaluatie lessentabel:

- Evaluatie van Opeduca ontbreekt; dit is jammer omdat juist Opeduca de onderwijskundige visie van het VHBO uitdraagt.
- Onderwijskundige en organisatorische knelpunten zoals die door diverse secties worden aangegeven, worden nogal gemakkelijk terzijde geschoven zonder de uitgangspunten van en visie op het VHBO ter discussie te stellen. Ook een visie moet met de tijd kunnen meegaan en zich ontwikkelen/aanpassen. Een evaluatie is geen evaluatie als je niet kritisch mag/kunt zijn.
- Waarom zijn reacties van de secties op de lessentabel wel besproken met de MR van het VHBO, maar niet met de MR van het SMC?
- Waarom zijn opmerkingen/knelpunten in het ene geval wél, in het andere geval niet “visie-gerelateerd”?
- Het bevreemdt dat regio-talen (Duits en Frans) als belangrijke voertalen worden beschouwd, terwijl TTO-onderwijs gericht is op Engels.
- De MR zou ook graag de opmerkingen ontvangen van secties die vanwege overschrijding van de deadline niet in de evaluatie zijn opgenomen (Bèta).
- De lessentabel levert stress op vanwege de vele keuzemogelijkheden. Er zou beter over gecommuniceerd moeten worden.

5. Concept Lessentabel leerjaar 2 VHBO

Opmerkingen bij de lessentabel 2^e leerjaar VHBO:

- Ook hier vraagtekens bij TTO Engels, terwijl Duits en Frans belangrijke regiotalen zijn.
- Ook hier terechte zorgen van secties over het te weinig aantal uren.
- Te veel uren voor leerlingen, te veel keuzes, “stapelen” van vakken.

6. Organisatorische Inrichting Domeinen LVO Maastricht

Besproken in beslotenheid - vertrouwelijk

7. Benoemingen Domeindirecteuren

Besproken in beslotenheid - vertrouwelijk

Met locatiedirectie 20.30 uur t/m 22.30 uur.

8. Notulen 31 mei 2016

p. 2, notulen 17 mei: Henny de Vries: In het pest protocol gaat het om maatwerk; daarvoor geldt geen tijdslimiet.

Jacky Lamoré maakt melding van het nieuwe pestprotocol voor LVO medewerkers.

Bij pesten op welk niveau dan ook, kun je niet wachten met het nemen van actie; je zult altijd in contact moeten blijven met degene die gepest wordt.

p. 3, punt 8: Léon Vorstermans merkt op dat het stuk m.b.t. de Organisatorische Inrichting Domeinen zou moeten worden aangepast; zo was geconstateerd dat niet de locatieverantwoordelijk teamleider, maar de domeindirecteur externe contacten onderhoudt.

Bèr Hensels: het stuk is aangepast en zal naar alle MR-en verstuurd worden.

p. 3, punt 7: John Vroemen begrijpt niet waarom er nog steeds geen email adres voor de leerlingen van de MR is geregeld. Henny de Vries: dat zal er deze week zijn!

p. 3, punt 7: Vervult Linda Maar nog steeds tijdelijk de taken van de directiesecretaris? Jacky Lamoré: nog wel. Men is op zoek naar een management assistent voor de CD.

p. 4, punt 10 (2^e streepje): Wil hier graag toevoegen dat Dhr. Twan Wijnants toegezegd heeft een uitwerking te geven van de juiste communicatie over het begrip "Instroompunt".

p. 4, punt 10: John Vroemen constateert dat er nog maar één groep VHBO is overgebleven in leerjaar 1 op de Noormannensingel. Henny de Vries: dat klopt, een aantal leerlingen is toch toegelaten tot het VWO.

p. 5, punt 12: Tanja Dohmen blijft bij haar standpunt dat de PTA's jaarlijks aan de MR voorgelegd moeten worden. Zij heeft hier juridische informatie over ingewonnen. Bert Heijns: het vaststellen van het examenreglement moet via de MR, maar de jaarlijkse PTA's hoeven niet steeds opnieuw te worden voorgelegd. Tanja Dohmen: In augustus 2016 zal er een nieuw examenreglement moeten komen.

p. 7, punt 17: Bert Heijns geeft aan niet blij te zijn te moeten constateren dat er miljoenen gereserveerd worden in verbouwing van het gebouw Molenweg, terwijl er steeds gezegd wordt dat er binnen afzienbare tijd een unilocatie komt.

Bèr Hensels: Er worden gelden gereserveerd voor onderhoudsprogramma's, dus ook aan de Molenweg. Gelden kunnen ook gereserveerd worden voor de lange termijn, voor eventuele nieuwbouw van een unilocatie. Jacky Lamoré: er moet ook aan veiligheid gedacht worden, daar moet geld voor zijn.

Bert Heijns: de Gemeente zou naar zeggen nog niet toe zijn aan nieuwbouw.

Jacky Lamoré: Een unilocatie is de beste oplossing. Het betreft wel een politiek spel. Maar zij zal dit onderwerp terugkoppelen naar de voorzitter van het CvB, Dhr. Postema.

Hiermee zijn de notulen goedgekeurd.

9. Evaluatie Lessentabel VHBO 1^e leerjaar

De vragen en opmerkingen die de Raad in het eerste deel van de vergadering heeft gemaakt, kunnen het beste met Dhr. Twan Wijnants in de volgende vergadering besproken worden. Dit geldt ook voor agendapunt 10: lessentabel VHBO 2^e leerjaar.

De voorzitter stelt daarom voor om nu, met de aanwezigheid van de CD, het negatieve advies dat de Raad heeft uitgebracht over het Instroompunt Oost, te bespreken.

Bert Heijns is hierover telefonisch benaderd door Dhr. Wijnants. Uit het negatieve advies had Dhr. Wijnants opgemaakt dat de raad dus een tweede

Instroompunt (aan de Molenweg) zou willen. Dat is een onjuiste constatering. Mevrouw Lamoré zal dit met Dhr. Twan Wijnants terugkoppelen.

Verder is de raad niet te spreken over het feit dat Dhr. Twan Wijnants personeel van de Noormannensingel heeft toegesproken, buiten medeweten van de locatiedirectie, n.a.v. het negatieve MR-advies Instroompunt Oost. Daarbij heeft hij een doemscenario geschetst dat niet alleen incorrect is, maar ook ongepast. Ook dit punt zal Jacky Lamoré met Dhr. Twan Wijnants bespreken.

Nogmaals wordt aangegeven dat de belangrijkste pijnpunten bij het Instroompunt zijn: het pendelen van brugklasleerlingen naar "West", en het feit dat het instroompunt Oost financieel verantwoordelijk is voor het VHBO-onderwijs aan de Noormannensingel.

Mevrouw Lamoré: Er moet budget zijn voor een volwaardig VHBO. Het VHBO heeft een begroting en middelen. Als onderwijsstroom is het VHBO verantwoordelijk. Hierover is blijkbaar verkeerd gecommuniceerd.

10. Concept Lessentabel VHBO leerjaar 2
Zie agendapunt 9

11. Organisatorische Inrichting Domeinen LVO Maastricht
Besproken in beslotenheid - vertrouwelijk

12. Benoemingen Domeindirecteuren
Besproken in beslotenheid - vertrouwelijk

13. Rondvraag directie
Jules Geraerds stelt voor om de tekst Schoolgids 2016-2017 en de ouderbijdrage voor komend schooljaar met de locatiedirectie HAVO/VWO te bespreken. Henny de Vries zal Jules Geraerds en Tanja Dohmen hiertoe uitnodigen.

John Finders vraagt aan Johan Moes of er een locatieverantwoordelijk teamleider komt voor de locatie EOA (de ISK); dit naar aanleiding van agendapunt 12. Johan Moes: er komt een vacature. De vraag is echter wat locatieverantwoordelijkheid inhoudt.

Bert Heijns: Aan de Bemelergrubbe 17 zouden in december 2015 ICT-voorzieningen geregeld zijn. Die zijn er nog steeds niet! Volgens Johan Moes komt dit door aanbestedingsregels van LVO die veel tijd in beslag nemen. Pas in mei is de regeling voor beamers rondgekomen; in de zomer zullen verdere vernieuwingen plaatsvinden.

Jan Kerckhoffs: de ouders zijn akkoord met de ouderbijdrage voor komend schooljaar.

Bert Heijns: Er is een toenemend aantal brieven van de MR gericht aan de CD dat niet beantwoord wordt. De CD wordt verzocht hierop te reageren.

- Reactie op negatief advies Een Instroompunt VHBO
- Procedure Benoemingen
- Onderwijsbevoegdheid teamleiders
- Onderwijsaanbod VO
- Voorgenomen Besluit

Zonder directie vanaf 22.30 uur t/m - uur

De agendapunten 14 t/m 18 zullen wegens tijdgebrek doorgeschoven worden naar de extra ingelaste MR vergadering van 12 juli a.s.

14. Besluitvorming Evaluatie lessentabel VHBO 1^e leerjaar (instemming)
15. Besluitvorming Concept Lessentabel leerjaar 2 VHBO (instemming)
16. Besluitvorming Organisatorische Inrichting Domeinen (advies)
17. Besluitvorming Benoemingen locatiedirecteuren LVO Maastricht (advies)
18. Sluiting
De voorzitter dankt eenieder en sluit de vergadering om 22.25uur.

Volgende vergadering: 12 juli 2016.

Notulist: Trix Savelberg